

# BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT AVSEENDE RÄKENSKAPSÅRET 2016

Starbreeze AB (publ) är ett publikt aktiebolag med säte i Stockholm som är noterat på First North Premier sedan maj 2014. Starbreeze tillämpar svensk aktiebolagslag samt de regler som gäller för bolag noterade på First North Premier. Dessutom följer Starbreeze de bestämmelser som föreskrivs i bolagets bolagsordning. Bolagsordningen framgår i sin helhet på [www.starbreeze.com](http://www.starbreeze.com). Svensk Kod för Bolagsstyrning ("Koden") ska tillämpas av alla bolag vars aktier är inregistrerade eller noterade vid en börs. Starbreeze är noterat på First North Premier och behöver därför inte tillämpa Koden. Bolaget har ambitionen att i och med det planerade listbytet till Nasdaq Stockholms [Mid Cap] lista att successivt tillämpa Koden fullt ut.

## BOLAGSSTYRNINGSTRUKTUR

Starbreeze AB:s bolagsorgan består av:

Årsstämman -högsta beslutande organ

Styrelsen -ytterst ansvarig för bolagets organisation och förvaltning

VD -ansvarig för löpande förvaltning

Revisorer -granskar styrelsens och VD:s förvaltning på uppdrag av aktieägarna/årsstämman

## AKTIEÄGARE

Totalt antal utställda aktier är 276 879 819 bestående av 55 971 982 A-aktier och 220 907 837 B-aktier. Varje aktie av serie A motsvarar tio röster per aktie och varje aktie av serie B motsvarar en röst per aktie, varefter handeln på First North omfattar både A-aktier och B-aktier. Starbreeze AB hade 27 155 aktieägare per den 31 december 2016. De tio största ägarna hade ett totalt aktieinnehav som motsvarade 49,55 procent av kapitalet och 55,80 procent av rösterna. En förteckning av de större aktieägarna framgår på sidan 37 i årsredovisningen.

## ÅRSSTÄMMA

Starbreeze högsta beslutande organ är årsstämman. Kallelse till årsstämman skall offentliggöras i Post- och Inrikes tidningar och genom att kallelse hålls tillgänglig på bolagets webbplats. Samtidigt som kallelse sker skall bolaget genom

annonsering i Dagens Industri upplysa om att kallelse har skett. Samtliga aktieägare som är registrerade i aktieboken en viss avstämningsdag och har anmält deltagande i tid har rätt att delta på stämman. De aktieägare som inte har möjlighet att närvara kan i stället företrädas av ombud.

Årsstämman väljer bolagets styrelse och styrelsens ordförande. Till årsstämmans uppgifter hör också:

- > Fastställande av resultat- och balansräkning
- > Fastställande av antalet styrelseledamöter och styrelsesuppleanter
- > Beslut om disposition av bolagets resultat
- > Beslut om ansvarsfrihet för styrelseledamöter och VD
- > Val av revisorer
- > Beslut om arvoden till styrelse och revisor

## ÅRSSTÄMMAN 2016

Årsstämman 2016 ägde rum onsdagen den 25 maj på Grand Hôtel i Stockholm. Motsvarande 28,90 procent av aktierna och 39,76 procent av rösterna i bolaget var representerade på stämman. Bland annat fattades följande beslut:

- > Beslutades att fastställa resultat- och balansräkning samt koncernresultat- och koncernbalansräkning för räkenskapsåret.
- > Beslutades att disponera resultat enligt styrelsens förslag, innebärande att ansamlad vinst om 287 562 522,97 kronor överförs i ny räkning.
- > Styrelsen och VD beviljades ansvarsfrihet för det gångna årets förvaltning i enlighet med revisorns tillstyrkan.
- > Arvode skall utgå med 700 000 kronor till ordförande och till ledamöter som inte är anställda av bolaget om totalt 200 000 kronor vardera. Till ordförande i ersättningsutskottet respektive revisionsutskottet beslutades ett arvode om 100 000 kronor per utskott, och för annan utskottsledamot beslutades ett arvode om 50 000 kronor per ledamot och utskott.

- > För tiden intill slutet av nästa årsstämma omvaldes Michael Hjorth, Bo Andersson Klint, Matias Myllyrinne, Eva Redhe och Christoffer Saidac samt nyval av Harold Hyung Nam Kim. Vidare beslutades om nyval av Joon Ho Sung som styrelsesuppleant för tiden intill slutet av nästa årsstämma.
- > För tiden intill slutet av nästa årsstämma omvaldes revisionsbolaget PwC (Öhrling PricewaterhouseCooper AB) till revisor med Nicklas Kullberg som huvudansvarig revisor för revisionen.

## VALBEREDNING

Valberedningen har i uppdrag att i förekommande fall bereda och lämna förslag till bolagsstämman avseende:

- > Val av stämмоordförande
- > Val av styrelseordförande och övriga styrelseledamöter
- > Val av revisor
- > Styrelsearvode; totalt och även uppdelat mellan ordförande och övriga styrelseledamöter samt i förekommande fall ersättning för utskotts- och kommittéarbete
- > Arvode till revisor

Valberedningen som utsetts inför årsstämman 2017 består av Michael Hjorth (styrelseordförande och sammankallande), Mikael Nermark (representant för företagsledningens inklusive Bo Andersson Klints direkta och indirekta innehav), Åsa Nisell (representant för Swedbank Robur Fonder) samt David Wallsten (representant för konsortiet Garnet Group).

## STYRELSEN

Styrelsen är ytterst ansvarig för bolagets organisation och förvaltning och utses av aktieägarna vid årsstämman för perioden från årsstämman fram till slutet av nästa årsstämma. Starbreeze styrelse fattar beslut i frågor rörande bland annat strategisk inriktning, förvärv, investeringar, finansiering och koncernövergripande policys.

Starbreeze styrelse skall även säkerställa en korrekt informationsgivning till Starbreeze olika intressenter.

Starbreeze styrelse skall enligt bolagsordningen bestå av fyra (4) till åtta (8) ledamöter med högst två (2) suppleanter.

Vid årsstämman 25 maj 2016 beslutades att styrelsen under tiden till nästa årsstämma skall bestå av sex ordinarie ledamöter med en suppleant. Styrelsens arbete utvärderas löpande av valberedningen under verksamhetsåret, företrädesvis genom enskilda intervjuer, och denna utvärdering ligger även till grund för styrelsens framtida arbetssätt. Under de två år och ett halvt år på Nasdaq First North Premier har Bolaget inte tillämpat Svensk kod för bolagsstyrning ("Koden") fullt ut. Oaktat detta har flertalet av ledamöterna varit verksamma i Bolaget under hela den period som Bolagets aktier varit upptagna till handel på Nasdaq First North Premier och skaffat sig erfarenhet för att leda och kontrollera ett noterat bolag och tillse att relevanta krav följs. Information om styrelsens ledamöter finns på sidan 39 i årsredovisningen.

Att styrelsen inte hittills har varit föremål får en fullt ut systematisk utvärdering skulle ha inneburit en viss avvikelse från Koden för det fall den tillämpats.

## STYRELSENS ARBETE

Styrelsens arbete styrs, utöver lagar och rekommendationer, av en årligen fastställd skriftlig arbetsordning.

Styrelsens arbetsordning jämte VD-instruktion syftar till att tydliggöra och reglera styrelsens arbetsformer och uppgifter samt ansvarsfördelningen mellan ordföranden, övriga ledamöter och verkställande direktören. Enligt arbetsordningen skall styrelsen normalt hålla minst 6 ordinarie sammanträden. Vid vart och ett av mötena behandlas förekommande frågor av väsentlig betydelse för bolaget, samt normalt ett för varje styrelsemöte särskilt avsett ämne (såsom budget, bokslut eller strategi).

Styrelsen har hållit 19 möten under 2016. Det stora antalet möten speglar ett intensivt verksamhetsår som dessutom inkluderade förberedelser för att genomföra ett listbyte till Nasdaq Stockholm. Under 2016 har styrelsen bland annat avhandlat följande frågor:

- 20 jan. Beslut om samarbete med och finansiering från Smilegate Holdings Inc, ("Smilegate"). Det beslöts även att för extra bolagsstämma lägga fram emissionsförslag att utge konvertibelt skuldebrev samt att utge A- och B-aktier till Smilegate, i enlighet med affären.
- 22 feb. Behandling av bokslutskommuniké för det förkortade räkenskapsåret (juli- dec 2015), inkluderande Q4-rapport. Det vill säga för oktober-december 2015. Strategidiskussion samt inledande budgetbehandling.
- 7 mar. Avslutande budgetbehandling
- 18 apr. Beslut om att godkänna årsredovisningen för 2015.
- 16 maj. Beslut om delårsrapport januari-mars 2016.
- 22 maj. Principöverenskommelse avseende återköp av Payday från 505 Games S.p.A., genom utgivande av B-aktier.
- 13 jun. Möte i Los Angeles i samband med E3.
- 29 jun. Beslut om uppköp av ePawn genom utgivande av B-aktier.
- 16 aug. Beslut om teknisk omläggning av Smilegates konvertibla skuldebrev, samt beslut att kalla till extra bolagsstämma för utgivande av konvertibelt skuldebrev till ACER och att återställa emissionsbemyndigandet.
- 23 aug. Beslut om delårsrapport januari-juni 2016.
- 6 okt. Beslut om nyemission riktat till Första AP-fonden m fl.
- 24 okt. Beslut om förvärvsdokumentationen avseende Nozon-verksamheten. Besluts att emittera aktier till säljarna av Parallaxter och/eller Nozon i enlighet med bemyndigande från extra stämman den 9 sep. 2016.
- 21 nov. Beslut om process av notering, listbyte till Nasdaq Stockholm samt inledande budgetbehandling jämte strategidiskussion.
- 15 dec. Beslut om förvärv av Dhruva Infotech Ltd., samt avslutande budgetbehandling.

## STYRELSENS SAMMANSÄTTNING OCH OBEROENDE 2016

Ledamot	Befattning	Invald	Utskottsarbete	Oberoende <sup>1)</sup>	Närvaro på styrelsemöten
Mikael Hjort	Ordförande	2007 <sup>2)</sup>	Ordf., Ersättningsutskottet, Revisionsutskottet	Ja/Ja	19/19
Matias Myllyrinne	Ledamot	2013	-	Ja/Ja	18/19
Christoffer Saidac	Ledamot	2013	Ersättningsutskottet, Revisionsutskottet	Nej/Ja	19/19
Eva Redhe	Ledamot	2014	Ersättningsutskottet, Revisionsutskottet	Ja/Ja	17/19
Bo Andersson Klint	Ledamot	2012	-	Nej/Nej	19/19
Kim Harold Hyang Nam	Ledamot	2016.05	-	Nej/Ja	12/15
Joon Ho Sung	Suppleant	2016.05	-	Nej/Ja	5/5

<sup>1)</sup> Med oberoende menas oberoende av såväl bolagets ledning/till dess större ägare.

<sup>2)</sup> Vald till styrelseordförande år 2013.

## STYRELSENS ERSÄTTNING

Årsstämman den 25 maj 2016 fastställde det föreslagna årliga arvudet till styrelsen. För tiden intill dess att nästa årsstämma hållits föreslås ett oförändrat styrelsearvode om totalt 1 500 000 kronor, varav 700 000 kronor till ordföranden och 200 000 kronor vardera till resterande ledamöter som inte är anställda i bolaget. Till ordförande i ersättningsutskottet respektive revisionsutskottet föreslås ett arvode om 100 000 kronor per utskott, och för annan utskottsledamot föreslås ett arvode om 50 000 kronor per ledamot och utskott. Närmare upplysningar om ersättning till ledande befattningshavare finns i årsredovisningen, Not 13.

## LÅNGSIKTIGA INCITAMENTSPROGRAM

Det långsiktiga incitamentsprogrammet beslutas av årsstämman. Nedan följer en sammanfattning av bolagets befintliga långsiktiga incitamentsprogram.

### PERSONAL- & STYRELSEOPTIONSPROGRAM 2014/2018

Bolaget har under juni 2014 utgivit totalt 4 775 000 personaloptioner till anställda och därutöver 534 000 s.k. styrelsepersonaloptioner till två styrelseledamöter. Personaloptionerna har utgivits vederlagsfritt till anställda och kommer att intjänas under 1, 2 respektive 3 år under förutsättning att den anställde kvarstår i sin anställning i koncernen samt under förutsättning att uppställda prestationskrav uppfyllts. Även styrelsepersonaloptionerna har utgivits vederlagsfritt och kommer att intjänas under 1, 2 respektive 3 år (räknat från årsstämman november 2013) men upphör om ledamoten avgår, avsätts eller inte ställer upp för omval. Efter fondemissionen i juni 2015 ger två personaloptioner rätt till teckning av tre B-aktier. Lösenpriset per aktie har omräknats med anledning av fondemissionen. Det nya lösenpriset motsvarar 2/3 av tidigare lösenpris och uppgår för den ursprungliga tilldelningen nu till 4,8 kronor per aktie.

### TECKNINGSOPTIONSPROGRAM 2014/2017

Bolaget har i maj/juni 2014 utgivit totalt 1 999 999 teckningsoptioner till anställda varav 1 000 000 till VD och 999 999 till ledning/nyckelpersoner. Vidare har på likartade villkor 267 000 teckningsoptioner utgivits till en styrelseledamot, förutsatt att

ledamotens uppdrag inte upphör före årsstämman 2015. Teckningsoptionerna har utgivits på marknadsmässiga villkor. Efter fondemissionen i juni 2015 ger två teckningsoptioner rätt till teckning av tre B-aktier. Lösenpriset per aktie har omräknats med anledning av fondemissionen. Det nya lösenpriset motsvarar 2/3 av tidigare lösenpris och uppgår nu till 8 kronor per aktie.

### TECKNINGSOPTIONSPROGRAM 2015/2018 & 2015/2019

På årsstämman i november 2015 fattades beslut om ytterligare ett särskilt aktierelaterat incitamentsprogram för ledande befattningshavare och vissa andra nyckelpersoner, i syfte att hantera nyrekryteringar och befordringar. Totalt sett ska upp till 3 500 000 teckningsoptioner, berättigande till teckning av 3 500 000 aktier av serie B, kunna utges inom ramen för det särskilda incitamentsprogrammet, där cirka hälften får en löptid om tre år och hälften en löptid om fyra år, med en lösenkurs motsvarande 200 procent respektive 240 procent av aktuell börskurs. Per den 31 december 2016 har 1 780 000 av dessa teckningsoptioner tilldelats, samtliga med löptid till november 2018, samt 30 000 med löptid till november 2019.

## ERSÄTTNINGSMOTTET

Ersättningsutskottet har till uppgift att granska och ge styrelsen rekommendationer angående principerna för ersättning, inklusive prestationsbaserade ersättningar och pensionsvillkor, till bolagets ledande befattningshavare. Frågor som rör VD:s anställningsvillkor, ersättningar och förmåner bereds av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen. Styrelsen skall på årsstämman presentera förslag till riktlinjer för ersättning och andra anställningsvillkor för företagsledningen för godkännande av stämman. Ersättningsutskottet har inrättats av styrelsen efter årsstämman i november 2015. Under år 2016 har ersättningsutskottet utöver att förbereda dessa riktlinjer även lämnat rekommendationer till styrelsen angående verkställande direktörens ersättningsvillkor samt bolagets eventuella behov av incitamentsprogram för företagsledningen m fl.

## REVISIONSMOTTET

Revisionsutskottets uppgift är att bereda styrelsens arbete med att kvalitetssäkra bolagets finansiella rapportering. Vidare skall revisionsutskottet fastställa riktlinjer för vilka

andra tjänster än revision som bolaget får upphandla av bolagets revisorer. Utskottet har även till uppgift att ge sin utvärdering av revisionsarbetet till valberedningen vid framtagandet av valberedningens förslag till årsstämman till val av revisorer samt storleken på revisionsarvudet.

Under 2016 har Revisionsutskottet bl a samrått med bolagets revisorer kring förekommande redovisningsbedömningar. Vidare har utskottet föreslagit åtgärder avseende dess löpande internkontroller med anledning av koncernens växande verksamhet, samt även lämnat rekommendationer till styrelsen inför uppgradering av internkontrollen inom ramen för det planerade listbytet.

## REVISORER

Revisorerna granskar styrelsens och VD:s förvaltning av bolaget och kvaliteten på bolagets redovisningshandlingar och rapporterar resultatet av sin granskning till aktieägarna genom revisionsberättelsen, vilken framläggs på årsstämman. Därutöver deltar revisorn vid det styrelsemöte då presentation av årsbokslutet sker och lämnar sin rapport från granskningen av bolagets resultat, ställning och interna kontroll.

Dessutom kan bolagets revisor lämna en redogörelse för sina iakttagelser direkt till styrelsens ordförande om så bedöms nödvändigt. Revisor väljs av årsstämman för en period av ett år. Vid årsstämman 2016 omvaldes PwC (Öhring PricewaterhouseCooper AB) med huvudansvarig revisor Nicklas Kullberg för tiden fram intill slutet av årsstämman 2017. Närmare upplysningar om ersättning till revisorerna finns i årsredovisningen, Not 9.

## LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Starbreeze ledande befattningshavare består av:  
Bo Andersson Klint, VD och styrelseledamot i Starbreeze AB  
Mikael Nermark, COO i Starbreeze AB  
Sebastian Ahlskog, CFO i Starbreeze AB  
Emmanuel Marquez, CTO i Starbreeze AB samt  
Maeva Spongbergs, EVP Communications & Investor Relations  
Almir Listo, Global Brand Director  
Saul Gascon, Global Development Director  
Johanna Wikland, Global Human Resources Director  
i Starbreeze AB.

Information om de ledande befattningshavarna finns på sidan 40 i årsredovisningen.

## RIKTLINJER FÖR ERSÄTTNING OCH ANDRA ANSTÄLLNINGSVILLKOR TILL LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE

Årsstämman den 25 maj 2016 fastställde de av styrelsen föreslagna riktlinjerna för ersättning till bolagets ledande befattningshavare. Ersättningsformerna syftar till att åstadkomma samsyn vad gäller det långsiktiga perspektivet på verksamheten genom att premiera prestationer som gynnar bolaget och därmed aktieägarna. Enskilda medarbetares ersättningar skall baseras på respektive befattning och arbetsuppgifter, prestationer, kompetens och erfarenhet.

Ersättningen skall normalt bestå av fast grundlön och premiebestämd pensionsförmån vilken högst skall uppgå till 30 procent av den fasta grundlönen. När så bedöms ändamålsenligt kan grundlön och pensionsförmån kompletteras med rörlig ersättning, andra förmåner och deltagande i incitamentsprogram. Endast verkställande direktören i moderbolaget äger rätt till avgångsvederlag vilket vid uppsägning från bolagets sida uppgår till motsvarande 12 månadslöner. Styrelsen äger rätt att frånga ovanstående principer om särskilda skäl föreligger i enskilda fall.

## INFORMATION OCH KOMMUNIKATION

Starbreeze kommunikation har som övergripande mål att ge aktieägare och anställda, marknadens aktörer samt övriga intressenter en aktuell och rättvisande bild av bolaget och dess verksamhet. Kommunikationen skall vara korrekt och trovärdig samt präglas av en nära relation till bolagets intressenter och baseras på frekventa kontakter, tydlighet och god etik.

Det är Starbreeze uppfattning att hög kvalitet i kommunikationsarbetet aktivt bidrar till att stärka förtroendet för bolag och ledning så att affärsmålen lättare uppnås. Aktuell information om Starbreeze publiceras på hemsidan. Delårsrapporter publiceras på svenska och engelska och årsredovisningar publiceras på svenska. Händelser som bedöms kunna vara kurspåverkande offentliggörs genom pressmeddelanden. Utöver detta kommunicerar bolaget med media, kapitalmarknaden och aktieägare i samband med publiceringen av delårsrapporterna. Bolaget deltar också löpande i andra kapitalmarknadsrelaterade aktiviteter.

Väsentliga riktlinjer, nya regelverk och rekommendationer som påverkar den finansiella rapporteringen uppdateras och kommuniceras löpande till berörd personal inom koncernen. Det finns såväl formella som informella informationskanaler till bolagsledningen och styrelsen för väsentlig information från medarbetarna. För extern kommunikation följer bolaget de styrande regelverk som tidigare berörts.

## STYRELSENS BESKRIVNING AV INTERN KONTROLL AVSEENDE DEN FINANSIELLA RAPPORTERINGEN

Styrelsens ansvar för intern kontroll och styrning regleras i Aktiebolagslagen, Årsredovisningslagen och i Svensk kod för bolagsstyrning. God bolagsstyrning handlar om ordning och reda, korrekt hantering av ekonomisk information, minimering av risker och ett väl avvägt risktagande. En god kontrollmiljö bygger även på en organisationsstruktur med tydlig och dokumenterad beslutsdelegering, tydliga riktlinjer och policys samt en företagskultur med gemensamma värderingarna. Revisionsutskottet har bistått styrelsen i detta, se vidare ovan under rubriken Revisionsutskottet.

## KONTROLLMILJÖ

Den interna kontrollen inom Starbreeze baseras på en kontrollmiljö som omfattar organisation, beslutsvägar, befogenheter och ansvar. Styrelsen har en skriftlig arbetsordning som klargör styrelsens ansvar och som reglerar styrelsens arbetsfördelning. I arbetsordningen framgår även vilka frågor som ska föreläggas styrelsen för beslut. Rollfördelning mellan styrelse och verkställande direktören finns kommunicerad i styrelsens arbetsordning samt i dess VD-instruktion. Verkställande direktören leder därutöver verksamheten utifrån aktiebolagslagen, andra lagar och förordningar, regelverk för aktie marknadsbolag, svensk kod för bolagsstyrning med mera.

Styrelsen följer upp att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs samt upprätthåller ändamålsenliga relationer med bolagets revisorer. Bolagsledningen ansvarar för det system av interna kontroller som krävs för att hantera väsentliga risker i den löpande verksamheten. Revisionsutskottet har bistått styrelsen i detta, se vidare ovan under rubriken Revisionsutskottet.

## RISKBEDÖMNING OCH KONTROLLAKTIVITETER

En tydlig organisation och beslutsordning syftar till att skapa en god medvetenhet om risker hos medarbetarna och ett väl avvägt risktagande.

Inbyggda kontrollpunkter syftar även till att risken för felaktigheter i redovisningen minimeras. Likaså finns dokumenterade rutiner avseende hanteringen av bolagets ekonomi- och konsolideringssystem. Uppföljning sker löpande för att vidmakthålla god intern kontroll och därmed förebygga och upptäcka risker.

## RISKHANTERING

De väsentliga risker som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen identifieras och hanteras såväl på koncern-, affärsområde-, som dotterbolagsnivå. I styrelsen ansvarar revisionsutskottet för att väsentliga finansiella risker respektive risker för fel i den finansiella rapporteringen identifieras och hanteras för att säkerställa en korrekt finansiell rapportering. Särskilt prioriterat är att identifiera processer där risken för väsentliga fel relativt sett är högre på grund av komplexiteten i processen eller i sammanhang där stora värden är involverade.

## UPPFÖLJNING

Styrelsen utvärderar kontinuerligt den information som bolagsledningen lämnar. Styrelsens arbete innefattar också att säkerställa att åtgärder vidtas rörande eventuella brister och förslag till åtgärder som framkommit vid extern revision. Styrelsen erhåller löpande rapporter om koncernens finansiella ställning och utveckling.

Efter varje kvartalsslut behandlas koncernens ekonomiska situation och ledningen analyserar månatligen resultatutvecklingen på detaljnivå, vilket sedan månatligen avrapporteras i sammanfattad form till styrelsen. Revisionsutskottet följer vid sina sammanträden upp den ekonomiska redovisningen och får vid två tillfällen per en särskild föredragning från revisorerna avseende deras iakttagelser.

REVISORNS GRANSKNING AV  
BOLAGSSTYRNINGSRAPPORTEN

Det är styrelsen som har ansvar för bolagsstyrningsrapporten och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevU 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards of Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 20 april 2017

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Nicklas Kullberg  
Auktoriserad revisor